



**TJCE**

Tribunal de Justiça  
do Estado do Ceará

Corregedoria-Geral da Justiça

**ANEXO ÚNICO – PROVIMENTO Nº 02/2026/CGJCE**

**ANEXO III - FORMULÁRIO DE AUTOINSPEÇÃO**  
**(Art. 65 do Provimento nº 02/2021/CGJCE)**

**ANO** \_\_\_\_\_

<b>INFORMAÇÕES BÁSICAS</b>	
<b>UNIDADE JUDICIÁRIA</b>	
Comarca:	
Unidade Judiciária:	
Competência:	

<b>AUTOINSPEÇÃO</b>	
Número da Portaria:	
Data de Publicação da Portaria no DJeA:	
Data de início:	
Data de término:	
Observações:	

<b>MAGISTRADA OU MAGISTRADO</b>	
Nome:	Matrícula:
Data de exercício na unidade:	Tipo de Exercício: <input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Auxiliar <input type="checkbox"/> Respondência
<b>OUTRA MAGISTRADA OU MAGISTRADO</b>	
Nome:	Matrícula:
Data de exercício na unidade:	Tipo de Exercício: <input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Respondência <input type="checkbox"/> Auxiliar <input type="checkbox"/> Auxiliar Privativo

<b>DIRETORA OU DIRETOR DA UNIDADE JUDICIÁRIA</b>			
Nome:	Matrícula:		
Data de exercício:	Servidor(a) Efetivo(a)?	Sim ( )	Não ( )
Observações:			

<b>ASSISTENTE DE UNIDADE JUDICIÁRIA</b>			
Nome:	Matrícula:		
Data de exercício:	Servidora ou Servidor Efetivo?	Sim ( )	Não ( )
Observações:			

<b>ASSISTENTE DE APOIO JUDICIÁRIO</b>			
Nome:	Matrícula:		
Data de exercício:	Servidora ou Servidor Efetivo?	Sim ( )	Não ( )
Observações:			

<b>ASSISTENTE DE APOIO JUDICIÁRIO</b>			
Nome:	Matrícula:		
Data de exercício:	Servidora ou Servidor Efetivo?	Sim ( )	Não ( )
Observações:			

<b>QUADRO DE PESSOAL</b>			
Quantidade de Servidoras e Servidores Efetivos:			
( ) Analista Judiciária ou Judiciário ( ) Técnica ou Técnico/ Auxiliar Judiciária ou Judiciário ( ) Oficiala ou Oficial de Justiça ( ) Outros			
Terceirizada ou Terceirizado	Sim ( )	Não ( )	Quantos?
Servidora ou Servidor cedido	Sim ( )	Não ( )	Quantos?
Indicar a esfera pública a que pertence a servidora ou o servidor cedido	Municipal ( )	Estadual ( )	Federal ( )
Há convênio vigente com Órgão Público para cessão de servidores?	Sim ( )		Não ( )
Relacionar todos as servidoras e os servidores cedidos (caso possua):			
Nome:	Cargo:		

<b>CONDIÇÕES ESTRUTURAIS DA UNIDADE</b>		
O espaço é suficiente e adequado para o desempenho das atividades do Juízo de Direito?	( ) Sim	( ) Não
Possui acessibilidade?	( ) Sim	( ) Não

Possui Balcão Virtual em funcionamento?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Estrutura física:	<input type="checkbox"/> Ótima	
	<input type="checkbox"/> Boa	
	<input type="checkbox"/> Regular	
	<input type="checkbox"/> Ruim	
Mobiliário	<input type="checkbox"/> Suficiente	
	<input type="checkbox"/> Insuficiente	
Estado de conservação:	<input type="checkbox"/> Ótimo	
	<input type="checkbox"/> Bom	
	<input type="checkbox"/> Regular	
	<input type="checkbox"/> Ruim	
Outras constatações:		
Necessita de melhorias?	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Providências adotadas para melhoria da estrutura:		

DADOS ESTATÍSTICOS	
Casos Novos:	
Julgados:	
Pendentes de Julgamento:	
Pendentes de Baixa:	
Baixados:	
Quantidade de processos conclusos para julgamento:	
Quantidade de processos conclusos para decisão:	
Quantidade de processos conclusos para despacho:	

ACHADOS E MEDIDAS ADOTADAS	
IMPULSO OFICIAL	
1	Quantidade de processos parados em gabinete há mais de 120 dias:
Observações:	
2	Quantidade de processos parados em secretaria há mais de 120 dias:
Observações:	
3	Quantidade de mandados pendentes de cumprimento há mais de 30 dias:
Observações:	

<b>4</b>	Quantidade de mandados urgentes pendentes de cumprimento há mais de 6 dias:
Observações:	
<b>5</b>	Quantidade de cartas precatórias pendentes de cumprimento e devolução:
Observações:	
<b>6</b>	Quantidade de processos com réus presos provisórios pendentes de revisão nonagesimal:
Observações:	
<b>7</b>	Quantidade de incidentes vencidos:
Progressão para Semiaberto:	
Progressão para Aberto:	
Livramento Condicional:	
Indulto:	
Comutação:	
Mutirão:	
Prescrição Executória:	
Término de Pena:	
Medida de Segurança:	
Liberação Condisional:	
Transferência entre Estabelecimentos Prisionais:	
Observações:	
<b>8</b>	Quantidade de incidentes pendentes de julgamento há mais de 90 dias:
Observações:	
<b>9</b>	Quantidade de processos pendentes de exame de liminar há mais de 30 dias:
Observações:	
Providências adotadas e prazos para saneamento em relação aos achados acima:	

INDICADORES E METAS	
Taxa de Congestionamento	Percentual atingido:
IAD	Percentual atingido:
Julgados/Casos novos	Percentual atingido:
Meta 01/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 02/CNJ - Total	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:

Meta 02/CNJ - Processos antigos	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 03/CNJ	Conciliações faltantes:
	Percentual atingido:
Meta 04/CNJ – Crimes Contra a Adm. Pública	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 04/CNJ – Improbidade Administrativa	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 05/CNJ	Baixas para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 06/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 08/CNJ – Feminicídio	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 08/CNJ – Violência Doméstica	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Meta 10/CNJ	Julgamentos para atingir a meta:
	Percentual de cumprimento:
Providências adotadas e prazos para melhoria dos indicadores e atingimento de metas:	

<b>GESTÃO PROCESSUAL</b>		
Total de processos na tarefa [Sec] - Outras Diligências - ANALISAR PROCESSOS (PJE):		
Total de processos na tarefa [Sec] – Prazo – ANALISAR MANIFESTAÇÃO (PJE):		
Total de processos na tarefa [Sec] – Processos ativos (PJE):		
Total de processos na fila Ag. análise de gabinete (SAJPG):		
Total de processos na fila Ag. Análise – Juntada de Petição (SAJPG):		
Total de processos movimentados pós-baixa:		
Total de processos pendentes de migração:		
Quantidade de processos aguardando designação de audiências:		
Turma Recursal:	Sim ( <input type="checkbox"/> )	Não ( <input type="checkbox"/> )

Quantidade de processos aguardando designação de sessões de julgamento:				
Audiência/Sessão de julgamento designada para data superior a 1 ano:	Sim ( )	Não ( )		
Irregularidades constatadas a partir da conferência de amostra mínima do acervo:				
Providências adotadas e prazos para saneamento em relação aos achados acima:				
<b>GESTÃO DE SISTEMAS</b>				
<b>BANCO NACIONAL DE MEDIDAS PENais E DE PRISÕES - BNMP</b>				
Quantidade de alertas:				
Peças em elaboração:				
Peças aguardando assinatura:				
Alvarás de Soltura pendentes de cumprimento:				
Autos de Prisão em Flagrante pendentes:				
Eventos de fuga pendentes:				
Eventos de evasão pendentes:				
<b>SISTEMA ELETRÔNICO DE EXECUÇÃO UNIFICADA - SEEU</b>				
Processos com inconsistência no critério C1:				
Processos com inconsistência no critério C2:				
<b>SISTEMA NACIONAL DE ADOÇÃO – SNA</b>				
Quantidade de alertas para solução imediata:				
Quantidade de acolhimentos há mais de 3 meses sem reavaliação:				
Quantidade de acolhidos sem CPF:				
Quantidade de processos de destituição do poder familiar sem conclusão há mais de 120 dias:				
Quantidade de processos de adoção sem conclusão há mais de 240 dias:				
<b>MENSAGENS NO SISTEMA HERMES – MALOTE DIGITAL</b>				
Quantidade de documentos não lidos no Malote Digital da unidade judiciária?				
Motivo:				
Data da mensagem não lida mais antiga no Malote Digital da Unidade judiciária				
Total de Malotes Digitais recebidos no ano corrente				
<b>ACESSO DA MAGISTRADA OU DO MAGISTRADO NAS FERRAMENTAS ELETRÔNICAS</b>				
Audiência Digital e PJe Mídias (AD)	Sim ( )	Não ( )		
Banco Nacional de Medidas Penais e Prisões (BNMP 3.0)	Sim ( )	Não ( )		
Cadastro de Notas Técnicas (E_NATJUS)	Sim ( )	Não ( )		
Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei (CNACL_NOVO)	Sim ( )	Não ( )		

Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que Implique Inelegibilidade (CNCIAI)	Sim ( )	Não ( )
Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades e Programas Socioeducativos (CNIUPS)	Sim ( )	Não ( )
Cadastro Nacional de Inspeções nos Estabelecimentos Penais (CNIEP)	Sim ( )	Não ( )
Central de Informações de Registro Civil das Pessoas Naturais (CRCJUD)	Sim ( )	Não ( )
Central Nacional de Indisponibilidade de Bens (CNIB)	Sim ( )	Não ( )
Coletor Estatístico Pai Presente (CEPP)	Sim ( )	Não ( )
Informações ao Judiciário (INFOJUD)	Sim ( )	Não ( )
PJe COR	Sim ( )	Não ( )
Plataforma de Estatística e Dados (PED)	Sim ( )	Não ( )
Previdenciário (PREVIDENCIÁRIO)	Sim ( )	Não ( )
RPV/PRC – Jurisdição Delegada (TRF-5)	Sim ( )	Não ( )
SerasaJUD	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Automação Judicial Administrativo (SAJADM)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Busca de Ativos do Poder Judiciário (SISBAJUD)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Buscas de Juizados Especiais (SBJE)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de cadastramento de Ofícios Requisitórios e Cálculos Judiciais de Precatórios (SAPRE)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Controle de Selos Judiciais (SELOJUD)	Sim ( )	Não ( )
Sistema Eletrônico de Informações (SEI)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Informações Eleitorais (SIEL)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Registro Eletrônico de Imóveis (SREI)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Registros Públicos (SERP)	Sim ( )	Não ( )
Sistema de Restrições Judiciais de Veículos Automotores (RENAJUD)	Sim ( )	Não ( )
Sistema Eletrônico de Execução Unificada (SEEU)	Sim ( )	Não ( )
Sistema Integrado de Atualização da Situação do Eleitor (PÓLIS)	Sim ( )	Não ( )
Sistema Nacional de Gestão de Bens (SNGB)	Sim ( )	Não ( )
Sistemas Hermes – Malote Digital	Sim ( )	Não ( )
SNIPER (SNIPER)	Sim ( )	Não ( )
<b>ACESSO DA MAGISTRADA OU DO MAGISTRADO AOS PAINÉIS DA CORREGEDORIA</b>		
Painel do Programa Permanente de Acompanhamento - PPA	Sim ( )	Não ( )
Painel de Acompanhamento do BNMP	Sim ( )	Não ( )
Painel de Monitoramento do Perfil de Demandas	Sim ( )	Não ( )

Painel de Acompanhamento de Produtividade de Magistrados em Teletrabalho	Sim ( )	Não ( )
--	---------	---------

Providências adotadas e prazos para saneamento em relação aos achados acima, inclusive regularização de acessos aos sistemas relacionados:

#### **OUTROS ACHADOS**

#### **PROVIDÊNCIAS ADOTADAS QUANTO AOS OUTROS ACHADOS**

#### **BOAS PRÁTICAS ADOTADAS**

#### **CONSIDERAÇÕES FINAIS**